



## EXPEDIENTE

**ORGÃO DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS  
DO MUNICÍPIO DE PRUDENTÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**  
AUTORIZADO PELA LEI 1.431 DE 06/04/2005 E  
LEI MUNICIPAL Nº 2.030/2013

**ENDEREÇO ELETRÔNICO DE VEICULAÇÃO:** <https://www.prudentopolis.pr.gov.br/diario-oficial/>

**E-MAIL:** [diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br](mailto:diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br) - **FONE:** 42 3446 8000

**COORDENAÇÃO/DIREÇÃO:** Emerson Rech - Secretário Municipal de Administração

**TRIAGEM EDITORIAL/DIAGRAMAÇÃO:** Lidiane Kozak

**APOIO TÉCNICO:** Paulo Ariel Pechefist - Gerente do Departamento Municipal de TI

Edifício da Prefeitura Municipal  
Rua Rui Barbosa, 801 - CEP: 84400-000

### EQUIPE DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO

**PREFEITO MUNICIPAL:** Osnei Stadler

**VICE - PREFEITO MUNICIPAL:** Evaldo Hofmann Júnior

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:** Emerson Rech

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA:** Suély Marianne Muller

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Célia Kaczarouski Schon

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA:** Nadir Vozivoda

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:** Eliane Dal Pisol

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO:** Adriano Cardozo

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO:** Meron Elizio Ternouski

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS:** João Carlos Bini

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TURISMO:** Cristiane Guimarães Boiko Rossetim

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS:** Alex Fabiano Garcia

**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE:** Humberto José Sanches

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA:**

Luiz Carlos de Almeida

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE:** Marcelo Hohl Mazurechen

**CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO:** Ariel Alex dos Santos

**CHEFE DE GABINETE:** Alex Fabiano Garcia

### CÂMARA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS

Rua Rui Barbosa, 845 - CEP: 84400-000

Fone: 42 3446-8600 - Caixa Postal: 91

email: [atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br](mailto:atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br)

**VEREADOR:** Lucas Augusto Thomé Sanches - Presidente

**VEREADOR:** Luiz Felipe Daciuk - Vice-Presidente

**VEREADOR:** Éder Marlon Schwab - 1º Secretário

**VEREADOR:** Claudinei Beló - 2º Secretário

**VEREADOR:** Claudio Michalczuk

**VEREADOR:** Elder Pontarollo Junior

**VEREADOR:** Adão Kostecki Primo

**VEREADOR:** Ambrósio Dovhi

**VEREADOR:** Joacir Bobato

**VEREADOR:** Iroslau Woruby

**VEREADOR:** Lademiro Budnik

**VEREADOR:** Carlos Alberto Wolski

**VEREADOR:** Mauricio Bosak

## DECRETOS

### DECRETO Nº 374/2021

*“Concede Licença Especial aos servidores que menciona, e dá outras providências”.*

O **Prefeito Municipal de Prudentópolis**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 55 inciso IX da Lei Orgânica Municipal e em conformidade com a Lei Municipal nº 1.975/2012;

### DECRETA

**Art. 1º.** Fica concedida Licença Especial aos servidores a seguir nominados, nos termos a seguir descritos:

NOME	CARGO/LOTAÇÃO	PROTOCOLO	DIAS DE LICENÇA ESPECIAL CONCEDIDOS/ PERÍODO AQUISITIVO	A PARTIR DE:
Suzana Zenzelhuk Jounovski	Professora/Secretaria Municipal de Educação	3117/2021	90 (noventa) dias – ref. período aquisitivo 2016/2021	14/05/2021

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Secretaria Municipal de Administração**, 10 de maio de 2021.

**OSNEI STADLER**  
Prefeito Municipal

**EMERSON RECH**  
Secretário Municipal de Administração

### DECRETO 376/2021

*“Altera dispositivos do Decreto nº 305, de 08/04/2021, conforme específica e dá outras providências”.*

O **Prefeito Municipal de Prudentópolis**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 55, inciso IX da Lei Orgânica Municipal;

**Considerando** as medidas já determinadas e consolidadas e visando complementar as ações já determinadas, considerando todas as justificativas já apresentadas relativamente à gravidade do Estado de Emergência decorrente da pandemia do COVID-19 visando evitar a circulação e a propagação do vírus COVID19 no território do Município de Prudentópolis;

**Considerando** as orientações do Comitê Técnico para o enfrentamento do COVID-19 em virtude de reunião extraordinária realizada em 11 de maio de 2021;

### DECRETA

**Art. 1º.** O Decreto nº 305/2021 passa a vigorar com as seguintes alterações:

*“Art. 9º - Fica estabelecido como medida sanitária preventiva, o TOQUE DE RECOLHER NO MUNICÍPIO DE PRUDENTÓPOLIS, das 20h00min às 05h00min do dia seguinte; bem como fica suspenso por tempo indeterminado o funcionamento aos domingos de todas as atividades comerciais e empresariais, essenciais e não essenciais; no território do Município de Prudentópolis. (...)*

§ 4º. [...]

*I- Fica proibida a venda de produtos de conveniência e gêneros alimentícios em farmácias aos domingos.*

Art. 10. [...] §1º. REVOGADO”.

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir da 00h00min do dia 12/05/2021.

**Secretaria Municipal de Administração**, 11 de maio de 2021.

**Osnei Stadler**  
Prefeito Municipal

**Emerson Rech**  
Secretário Municipal de Administração

**Marcelo Hohl Mazurechen**  
Secretário Municipal de Saúde

### DECRETO Nº 377/2021

“Designa membros para comporem o Grupo de Trabalho Intersectorial de Enfrentamento à COVID-19”.

**O Prefeito Municipal de Prudentópolis**, no uso de suas atribuições, com fulcro nos artigos 55, IX e 138, § 3º da Lei Orgânica do Município;

**Considerando** a necessidade da criação do Grupo de Trabalho Intersectorial de Enfrentamento à COVID-19 para apoio técnico a Gestão Municipal, qual tem como objetivo a reorganização dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde frente à pandemia da COVID-19; e

**Considerando** o protocolados sob nº 3757/2021;

### DECRETA

**Art. 1º.** Ficam designados os membros a seguir nominados para comporem o Grupo de Trabalho Intersectorial de Enfrentamento à COVID-19 para apoio técnico a Gestão Municipal:

**I-** Camila Szymanski Tluski Siqueira;

**II-** Carla Thais Schwab Grokoski;

**III-** Deise Cristiane Cheuczuk;

**IV-** Felipe Senger;

**V-** Jociano Marconato;

**VI-** Karin Mariane Zittel;

**VII-** Michele Lemos Ternoski;

**VIII-** Paulo Fernando Wuchryn.

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Secretaria Municipal de Administração**, 11 de maio de 2021.

**OSNEI STADLER**  
Prefeito Municipal

**EMERSON RECH**  
Secretário Municipal de Administração

## LICITAÇÕES

**1º Termo de Apostilamento para inclusão de dotação orçamentária nas Atas de Registro de Preços**

**Pregão Eletrônico nº 027/2021**

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Fica acrescida as dotações orçamentárias abaixo:

08.002.10.301.2070.2052.33.90.3.00.00 fonte 303

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO**

As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas. Prudentópolis, 04 de maio de 2021.

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

<b>Ata de R. P.</b>	211/2021
<b>Pregão Eletrônico</b>	046/2021
<b>Objeto</b>	Registro de Preços para aquisição de materiais para festividades, ações e projetos executados pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Educação.
<b>Contratada</b>	Multicenter & Digicolor Atacado Ltda ME
<b>Valor</b>	R\$ 2.479,60 (dois mil, quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta centavos)
<b>Fiscal</b>	A fiscalização da (s) Ata (s) ficará a cargo dos servidores: Carolina Woichik Fenker, Ana Paula Marchioro Mattiello (Secretaria de Educação), Tatiane Schirlo Sybrux e Marli Stempniak (Secretaria de Assistência Social)
<b>Gestor</b>	A gestão do contrato ficará a cargo dos Secretários das Pastas Solicitantes.
<b>Data</b>	Prudentópolis, 28 de abril de 2021.
<b>Prazo de Vigência</b>	A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura/ homologação do contrato, podendo ser prorrogado mediante concordância dos partícipes.

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

<b>Ata de R. P.</b>	229/2021
<b>Pregão Eletrônico</b>	031/2021
<b>Objeto</b>	Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais.
<b>Contratada</b>	Zoom Comercial Eireli
<b>Valor</b>	R\$ 5.641,16 (cinco mil, seiscentos e quarenta e um reais e dezesseis centavos)
<b>Fiscal</b>	A fiscalização da (s) Ata (s) ficará a cargo dos servidores: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Secretaria Municipal de Administração:</b> Claudete Rejnik Kovaliv;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Educação:</b> Carolina Woichik Fenker e fiscal substituto: Maria Alice Beló;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Indústria e Comércio e Desenvolvimento Econômico:</b> Joel Setni;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Esportes e Recreação:</b> Emerson José Koupak;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Saúde:</b> Eni Antunes Rodrigues Neves e Ana Paula dos Santos;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Assistência Social:</b> Teodozio Stoski;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura:</b> Elis Maiara Aparecida Sandeski e Claudinei Neves Deubatei;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Agricultura:</b> Mário Kvasnei;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Turismo:</b> Suéllen Erdmann;</li> <li><b>Secretaria Municipal de Cultura:</b> Sandra Mara Viana Sureke e Fernando de Mello Demenech;</li> </ul>
<b>Gestor</b>	A gestão do contrato ficará a cargo dos Secretários das Pastas Solicitantes.
<b>Data</b>	Prudentópolis, 03 de maio de 2021.
<b>Prazo de Vigência</b>	A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.